

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»
(Детский сад № 102)

Принято
Педагогическим советом
Детского сада № 102
Протокол № 4 от 26.03.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий Детским садом № 102
Е. Ф. Зиновьева
Приказ от 26.03.2024 г. № 46/1

Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по договору оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» а (далее – Правила) определяют порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках дополнительных образовательных услуг.

1.2. Правила разработаны на основании нормативно-правовых документов:

- ст. 53, ст. 101 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"(вступил в силу 01.03.2023).
- Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей».

1.3 Основными принципами организации приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по договору оказания платных образовательных услуг в Детском саду № 102 являются:

- обеспечение равных возможностей в реализации прав обучающихся на образование в условиях дифференцированной многовариантной системы образования;
- защита интересов обучающихся;
- удовлетворение потребностей семьи в выборе образовательных маршрутов.

2. Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по договору оказания платных образовательных услуг

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений в случае приема

обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по договору оказания платных образовательных услуг является приказ заведующего о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе по договору оказания платных образовательных услуг .

2.2. Изданию приказа о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе по договору оказания платных образовательных услуг предшествует заключение договора оказания платных образовательных услуг

2.3. Договор заключается в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям). Второй экземпляр хранится в образовательном учреждении.

2.4. Договор оказания платных образовательных услуг заключается на основании личного заявления родителя (законного представителя). Форма заявления размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.5. Оформлением документов на оказание платных образовательных услуг занимается лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, назначенное приказом заведующего. Информация о графике работе ответственного лица, номера контактного телефона, перечня документов, необходимых для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, размещена на стенде и на официальном сайте учреждения.

2.6. Должностное лицо, назначенное приказом заведующего, принимает **заявление** на обучение по дополнительной общеразвивающей программе **по договору** в ОУ, представленное родителями (законными представителями), и регистрирует договоры в журнале регистрации договоров по форме.

2.7. Должностное лицо, назначенное приказом заведующего, знакомит родителей (законных представителей) с уставом ОУ, осуществляет ознакомление родителей (законных представителей) со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности на дополнительное образование детей и взрослых, с образовательными программами дополнительного образования, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с указанными документами фиксируются в заявлении о зачислении ребенка на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в рамках оказания платных образовательных услуг и заверяется подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных ребенка в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Прием документов на оказание платных образовательных услуг осуществляется в течение всего учебного года при наличии вакантных мест.

2.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Прием обучающихся осуществляется без вступительных испытаний.

2.12. Каждый обучающийся имеет право изучать несколько дополнительных общеразвивающих программ. Общий объем дополнительных общеразвивающих программ не должен превышать максимальный допустимый объем нагрузки.

2.13. По окончании оказания платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся подписывается акт об оказании дополнительных образовательных услуг (далее-акт).

Акт заключается в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра родителям (законным представителям) обучающихся. Второй экземпляр хранится в образовательном учреждении.

3. Порядок отказа в зачислении обучающегося на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в рамках оказания платных услуг:

Основания для отказа в зачислении ребенка на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в рамках оказания платных услуг:

- ☐ Наличие у ребенка медицинских противопоказаний для обучения по дополнительной общеразвивающей программе.
- ☐ Обращение лица, не относящегося к категории родитель (законный представитель).

4. Порядок делопроизводства

4.1. Заявления и договоры родителей (законных представителей) о зачислении обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы, оказываемые в рамках платных образовательных услуг, хранятся в Детском саду №102 в месте, не допускающем несанкционированного доступа к персональным данным.

4.2. Срок хранения документов – 3 года.