

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»
(Детский сад № 102)

Мнение учтено
на заседании Совета родителей
Протокол от 15.02.2016г. № 1

Утверждено
приказом по Детскому саду № 102
от 15.02.2016г. № 19-г

Порядок и условия осуществления перевода воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»

I. Общие положения

- 1.1. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» (далее – Детский сад № 102) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из Детского сада № 102 в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая сторона), в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (далее – воспитанник);
 - в случае прекращения деятельности Детского сада № 102, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);
 - в случае приостановления действия лицензии.
- 1.2. Орган местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» (далее – ОМС «Управление образования города Каменска-Уральского») обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия родителей (законных представителей).
- 1.3. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод воспитанников по инициативе его родителей (законных представителей)

- 2.1. В случае перевода обучающегося по инициативе родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:
 - осуществляют выбор принимающей организации;
 - обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом наличия свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в ОМС «Управление образования города Каменска-Уральского» для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
 - обращаются в Детский сад № 102 с заявлением о выбытии воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети «Интернет».
- 2.2. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника о выбытии в порядке перевода в принимающую организацию указывается:
- 2.2.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
 - 2.2.2. дата рождения;
 - 2.2.3. направленность группы;
 - 2.2.4. наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в которой осуществляется переезд.
- 2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода, Детский сад № 102 в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 2.4. Детский сад № 102 выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее – личное дело).
- 2.5. Требования представления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающуюся организацию в связи с переводом из Детского сада № 102 не допускается.
- 2.6. Личное дело представляется родителям (законными представителями) воспитанника в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода из Детского сада № 102 и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.
- 2.7. После приема заявления и личного дела принимающая сторона заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издается распорядительный акт о зачислении обучающегося из Детского сада № 102.
- 2.8. Принимающая сторона при зачислении воспитанника, выбывшего из Детского сада № 102, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет Детский сад № 102 о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.
- 2.9.

III. Перевод воспитанников, в случае прекращения деятельности исходной организации аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

- 3.1. При принятии решения о прекращении деятельности Детского сада № 102 в соответствующем распорядительном акте ОМС «Управление образования города Каменска-Уральского» указываются принимающие организации (далее – принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться воспитанники на

- основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.
- 3.2. О предстоящем переводе Детский сад № 102 в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течении пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта ОМС «Управления образования города Каменска-Уральского» о прекращении деятельности Детского сада № 102, а так же разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет». Данное уведомление должно содержать срок предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию.
 - 3.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, Детский сад № 102 обязан уведомить ОМС «Управления образования города Каменска-Уральского», родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме , а так же разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет»:
 - 3.3.1. в случае аннулирования лицензии – в течении пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
 - 3.3.2. в случае приостановления действия лицензии с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом Федеральным органом исполнительной власти, субъекта Российской Федерации, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.
 - 3.4. ОМС «Управления образования города Каменска-Уральского», за исключением случая, указанного в пункте 1 настоящего порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от Детского сада № 102, о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.
 - 3.5. ОМС «Управления образования города Каменска-Уральского» запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них воспитанников.
 - 3.6. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течении десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода в них воспитанников.
 - 3.7. Детский сад № 102 доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от ОМС «Управления образования города Каменска-Уральского» информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из Детского сада № 102, а так же о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течении десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию воспитанников, направленность группы, количество свободных мест.
 - 3.8. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада № 102 издается распорядительный акт о выбытии воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием

- основания такого перевода (прекращение деятельности Детского сада № 102, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).
- 3.9. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.
 - 3.10. Детский сад № 102 передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, личные дела.
 - 3.11. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанников и в течении трех, после заключения договора, рабочих дней издается распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением действий лицензии.
 - 3.12. В распорядительном акте о зачислении, делается запись о зачислении воспитанника о порядке перевода с указанием Детского сада в котором он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.
 - 3.13. В принимающей организации на основании переданных личных дел на воспитанников формируются новые личные дела, включающиеся в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.