

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»
(Детский сад № 102)

Утверждено
приказом заведующего
Детским садом № 102
от 04.04.2022г. № 33

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению
развития детей»**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Детском саду; - Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - Подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых.
2.	Формирование банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах. 2. Формирование банка данных наставляемых. 3. Обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных
3.	Формирование банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.

4.	Отбор и обучение	<p>1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1. Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества;</p> <p>3. Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации.